بسمه تعالی

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سیرجان

معاونت آموزشی، دانشجویی، فرهنگی و پژوهشی

فرآیند جذب اعضای هیأت علمی(متعهد خدمت/ماده یک/طرح خدمت پزشکان و پیراپزشکان/ضریب کا)

ارائه درخواست به مدیر گروه مربوطه توسط متقاضی جذب

↓

کسب موافقت مدیر گروه (بر حسب نیاز، تعداد دانشجو، تعداد اساتید گروه، تعداد واحد عملی و نظری قابل ارائه به فرد، رزومه فرد و ...)

↓

ارسال درخواست متقاضی جذب به معاون آموزشی دانشکده

↓

ارجاع به دبیر امور هیأت علمی جهت طرح در کمیته جذب

↓

بررسی درخواست متقاضی با توجه به نیاز دانشکده، در کمیته جذب

موافقت

مکاتبه با مرکز امور هیأت علمی وزارت متبوع و دریافت تأییدیه جذب متقاضی

↓

مکاتبه با دبیرخانه هیأت اجرایی جذب دانشگاه علوم پزشکی کرمان و معرفی فرد متقاضی

↓

تکمیل فرم جذب اعضای هیأت علمی توسط متقاضی و معرفی خود به دبیرخانه هیأت اجرایی جذب و ارائه مدارک و مستندات لازم

↓

دریافت تأییدیه صلاحیت علمی و عمومی متقاضی از هیأت اجرایی جذب

↓

اعلام شروع به کار فرد به مرکز امور هیأت علمی وزارت متبوع

↓

تشکیل پرونده پرسنلی، صدور حکم حقوقی، ثبت نام فرد در سامانه های مربوطه(آذرخش، علم سنجی، تردد و ...)